

Aprobat,
Primar
Fati Grigore



**PROCEDURĂ SELECȚIE A PARTENERILOR
ÎN VEDEREA IDENTIFICĂRII ȘI ALEGERII PARTENERILOR PENTRU ACCESAREA GRANTURILOR SEE ȘI NORVEGIENE
2014-2021 APEL 4 "DEZVOLTARE LOCALĂ"**

1.	SCOPUL ȘI DOMENIUL DE APLICARE.....	3
2.	ACȚIUNI SPECIFICE APELULUI DE PROIECTE.....	3
3.	OBIECTIVELE ȘI SCOPUL CERERII DE FINANȚARE.....	3
4.	DESCRIEREA GRUPURILOR ȚINTĂ.....	4
5.	ACTIVITĂȚILE PROIECTULUI.....	5
6.	SELECȚIA PARTENERILOR.....	6
6.1.	DOCUMENTE DE REFERINȚĂ APLICABILE ACTIVITĂȚII DE SELECȚIE.....	6
6.2.	PROFILUL PARTENERILOR ELIGIBILI.....	7
6.3.	PROCEDURA DE EVALUARE A PARTENERILOR – DOSARUL DE PARTICIPARE.....	8
6.4.	CRITERII DE SELECȚIE ȘI EVALUARE A APLICANȚILOR.....	9
6.5.	DEPUNEREA DOSARELOR.....	10
6.6.	PUBLICAREA REZULTATELOR FINALE.....	10
6.7.	CALENDARUL DE DESFAȘURARE AL SELECȚIEI.....	11
7.	ANEXE.....	12
	ANEXA 1. ANUNT DE INTENTIE.....	12
	ANEXA 2. DECIZIA DE STABILIRE A COMISIEI DE EVALUARE A PARTENERILOR.....	16
	ANEXA 3. RAPORTUL PROCEDURII DE SELECȚIE;.....	17
	ANEXA 4. DECIZIA DE STABILIRE A COMISIEI DE EVALUARE A CONTESTAȚIILOR.....	21
	ANEXA 5. ADRESA DE ACCEPTARE/RESPINGERE A PARTENERILOR.....	22
	ANEXA 6. ANUNȚ CU PRIVIRE LA REZULTATUL PROCEDURII DE SELECȚIE.....	23
	ANEXA 7/8A. EXPERIENȚA RELEVANTĂ A PARTENERULUI ÎN DOMENIUL PROIECTULUI.....	25
	ANEXA 8/10. DECLARAȚIE DE ELIGIBILITATE.....	27
	ANEXA 9/11. DECLARAȚIA PE PROPRIA RĂSPUNDERE PRIVIND ASIGURAREA CAPACITĂȚII FINANCIARE, TEHNICE ȘI A PERSONALULUI CALIFICAT.....	29
	ANEXA 10/13. DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND NEÎNCADRAREA SPRIJINULUI FINANCIAR SOLICITAT ÎN CATEGORIA AJUTORULUI DE STAT.....	30

1. SCOPUL ȘI DOMENIUL DE APLICARE

Comuna Apahida, județul Cluj, unitate administrativ teritorială, cu personalitate juridică, cu sediul social în Comuna Apahida, A, legal reprezentată de domnul FATI GRIGORE, în calitate de Primar, anunță organizarea procedurii de selecție în cadrul activității de selectare a partenerilor privați pentru încheierea unui Acord de Parteneriat în vederea elaborării unui proiect și depunerii cererii de finanțare aferente proiectului în cadrul Programului "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor" finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021, APELUL NR. 4 "DEZVOLTARE LOCALĂ".

În vederea creării și implementării unei relații dintre promotorul de proiect Primăria Comunei Apahida și partenerii de proiect, se va respecta legislația națională aplicabilă și a UE privind achizițiile publice, articolul 8.15 din Regulamente, precum și prevederile cap. V, art. 14 din OUG nr. 34/2017 aplicabil entităților publice din România. Articolul 14 din OUG nr. 34/2017 prevede că entitățile publice din România, care acționează ca PP, să aplice o procedură transparentă și nediscriminatorie de selecție a partenerului atunci când selectează o organizație neguvernamentală din România în calitate de partener de proiect.

2. ACȚIUNI SPECIFICE APELULUI DE PROIECTE

Prezentul apel încurajează proiectele care promovează principiul desegregării, în sensul măsurilor care conduc la creșterea accesului la servicii pentru grupurile vulnerabile. Se consideră că este pus în practică principiul desegregării dacă:

- Activitățile proiectului au ca scop eliminarea sau reducerea semnificativă a decalajului care ține de calitatea serviciilor;
- Activitățile care au ca scop micșorarea/ dispariția distanței fizice între comunitatea marginalizată și restul comunității;
- Proiectul prevede activități desfășurate în comun de membri ai grupului segregat și ai comunității majoritare, cu scopul de a îmbunătăți relația dintre cele două comunități.

3. OBIECTIVELE ȘI SCOPUL CERERII DE FINANȚARE

Obiectivul general al prezentului apel este de a oferi suport pentru implementarea unor măsuri de dezvoltare locală, la nivel local, județean, micro sau macro-regional. Aceste măsuri vor contribui la creșterea accesului grupurilor dezavantajate la servicii sociale, precum și la creșterea nivelului de satisfacție a acestor grupuri cu privire la calitatea acestora.

În contextul programului Dezvoltare locală, termenul de servicii sociale este folosit cu o accepțiune largă, care include măsuri de combatere și prevenire a sărăciei și a riscului de excluziune socială a grupurilor vulnerabile, măsuri dezvoltate în următoarele domenii: *asistență socială, educație, sănătate, ocupare, și locuire.*

Obiectivul general

Dezvoltarea și implementarea unei model integrat de dezvoltare comunitară care să asigure participarea activă, abordarea inclusivă, nediscriminativă și accesul egal la servicii educaționale, sociale și medicale de calitate pentru toți membrii comunității.

Obiective specifice

- O1. creșterea accesului la serviciile integrate inclusive dezvoltate la nivel comunitar (educaționale, sociale și medicale)
- O2. creșterea calității, diversificarea și dezvoltarea serviciilor educaționale inclusive, nesegregate formale, non-formale și informale pentru copii și părinți
- O3. dezvoltarea unui serviciu de consiliere pentru familii vulnerabile care se confruntă cu probleme economice, sociale, de sănătate sau cu alte situații de criză etc.
- O4. diversificarea și dezvoltarea calitativă a serviciilor de asistență socială adresate persoanelor cu dizabilități și altor grupuri cu nevoi speciale din comunitate
- O5. creșterea participării membrilor comunității la analiza de nevoi, identificarea și implementarea de soluții adresate problemelor și nevoilor comunității, în special a grupurilor vulnerabile din comunitate
- O6. dezvoltarea unui model de intervenție integrat în abordarea nevoilor de dezvoltare inclusivă sustenabilă, bazată pe principiul egalității de gen și egalității de șanse

Numărul minim de beneficiari aparținând grupurilor dezavantajate primare care beneficiază de servicii sociale, definite în sensul larg al programului de Dezvoltare locală – 500

4. DESCRIEREA GRUPURILOR ȚINTĂ

Grupurile țintă principale: persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, cu precădere:

- Persoane vârstnice;
- Copii afectați de migrația părinților („copii singuri acasă”) și copii remigrați;
- Persoane cu dizabilități, inclusiv copii cu dizabilități și cu cerințe educaționale speciale (CES);
- Persoane cu boli cronice sau în fază terminală;
- Familii vulnerabile (familii monoparentale, familii dezorganizate, familii cu statut socioeconomic scăzut, familii afectate de migrațiune) sau care includ persoane vulnerabile de genul:
 - o Copii cu vârste cuprinse între 0-14 ani (se află în risc de abandon școlar/ părăsire timpurie a școlii, sau au nevoie de sprijin pentru a fi menținuți în sistemul educațional, copii cu dizabilități, copii cu cerințe educative speciale, copii care provin din instituțiile de ocrotire, copii care provin din medii sociale defavorizate etc.).
 - o Persoane de etnie romă etc.
- Alte grupuri vulnerabile care se regăsesc/ sunt identificate în cadrul planurilor de acțiune locală sau altor documente similare adoptate la nivel local.

Grupuri țintă secundare:

- Profesioniști și voluntari care lucrează cu grupuri vulnerabile sau interacționează cu aceștia - personal didactic, personal din sfera serviciilor sociale, medicale, angajați ai autorităților locale, angajați ai partenerilor, reprezentanți ai comunității locale și ai mediului economic, factori interesați;

- Membrii familiei/ susținătorii beneficiarilor din grupurile țintă principale (ex., părinți, bunici, tutori/ reprezentanți legali etc.);
- Membri ai comunității din care fac parte grupurile țintă principale și care interacționează cu acestea (ex., copii și tineri din instituțiile de învățământ frecventate de membri ai grupului țintă, în care lucrează tinerii etc.);

5. ACTIVITĂȚILE PROIECTULUI

Principalele activități ce vor fi derulate în cadrul proiectului vor viza membrii grupului țintă principal și constau în:

- a. Creșterea accesului la serviciile sociale, educaționale și medicale
- b. Diversificarea/ modernizarea serviciilor de suport existente destinate persoanelor din grupuri vulnerabile bazate pe nevoile specifice ale acestora;
- c. Dezvoltarea unui model de intervenție integrativ care să asigure implicarea beneficiarilor serviciilor în elaborarea și implementarea programelor care le sunt dedicate acestora și a personalului din administrația publică locală/ județeană/ regională și din cadrul furnizorilor de servicii (publici sau privați)

Servicii educaționale :

- Programe educaționale de dezvoltare personală și de grup (programe de dezvoltare strategii de învățare/competențe de lectură și scriere pentru dezvoltarea gândirii critice/reglare emoțională, programe de dezvoltare a cooperării și simțului civic, proiecte în comunitate, ateliere de cultură, identitate și tradiție)
- Servicii de tip scoala părinților
- Dezvoltarea infrastructurii educaționale - accesibilizarea fizică și informațională a instituțiilor de învățământ;

Servicii socio-medicale:

- Servicii de îngrijire socio-medicale (sociale, medicale și conexe) adresate persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, bolnavilor cronici, persoanelor care suferă de boli incurabile, copiilor cu nevoi speciale, persoanelor victime ale violenței în familie;
- Servicii recuperatorii (logopedie, kinetoterapie și masaj, fizioterapie și gimnastica medicală, acordare dispozitive pentru deplasare (scaune,carje etc), terapie ocupațională, psihoterapie) adresate persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, bolnavilor cronici, persoanelor care suferă de boli incurabile, copiilor cu nevoi speciale
- Servicii de tip outreach –telemedicină
- Servicii de consiliere individuală și de grup
- Accesibilizarea fizică și informațională a serviciilor de asistență socială și medicală;

Activități secundare pentru grupurile țintă secundare :

- Constituirea unui grup de dezvoltare comunitară care să includă toți factorii de interes la nivel comunitar, implicați în dezvoltarea strategiei integrate pentru comună incluzând dezvoltarea serviciilor educaționale, sociale, medicale.
- Formarea personalului care lucrează cu grupurile vulnerabile
- Campanii de informare și conștientizare pe teme relevante

Promotorul de proiect are nevoie de parteneri cu expertiză / resurse / mijloace pentru derularea următoarelor activități

Programe educaționale de dezvoltare personală și de grup pentru copiii provenind din familii vulnerabile:

- Organizare de ateliere și activități
- Consultanță și suport pentru cadrele didactice
- Monitorizare și evaluare

Servicii specifice pentru nevoi specifice de învățare sau dezvoltare identificate

- Consultanță și suport pentru elaborarea și implementarea acestor programe
- Monitorizare și evaluare

Servicii de tip școală părinților

- Organizare și implementare ateliere comune copii-părinți privind activități care promovează cultura, identitatea, tradițiile locale și care facilitează comunicarea și relaționarea intra și inter-familială
- Consultanță pentru cadrele didactice și personalul implicat în aceste activități pentru elaborarea și implementarea acestor programe

Elaborare și implementare Model integrat de dezvoltare comunitară

- Să contribuie la componenta educațională din Modelul Guvernanță pentru o dezvoltare comunitară sustenabilă integrată, inclusivă, adaptată nevoilor reale.

6. SELECTIA PARTENERILOR

6.1. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ APLICABILE ACTIVITĂȚII DE SELECȚIE

Selectarea unui partener/unor parteneri în cadrul prezentei proceduri se poate realiza numai dacă sunt îndeplinite criteriile de selecție și criteriile de evaluare conform grilei de evaluare (inclusiv punctajul stabilit pentru fiecare criteriu în parte) stabilite în conformitate cu Ghidul aplicatului și apelului. Evaluarea dosarelor de parteneriat se va face de către Comisia de evaluare care va fi stabilită prin decizia emisă de reprezentantul legal al Primăriei Comunei Apahida.

Documente utilizate:

- ✓ Procedura de selecție a partenerilor în cadrul Programului "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor" finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021, APELUL NR. 4 "DEZVOLTARE LOCALĂ".
- ✓ Ghidul apelului nr.4 "Dezvoltare Locală"
- ✓ Anunț cu privire la intenția de selectare a partenerului/partenerilor și condițiile ce trebuie să le îndeplinească;
- ✓ Decizia de stabilire a comisiei de evaluare a dosarelor partenerilor;
- ✓ Raportul procedurii de selecție;
- ✓ Adresa de acceptare a partenerilor;
- ✓ Anunț cu privire la rezultatul procedurii de selecție.

6.2. PROFILUL PARTENERILOR ELIGIBILI

Programul își propune să sprijine inițiativele de consolidare a cooperării la diferite niveluri între entitățile publice și societatea civilă, între entitățile din România și din Norvegia. Ca urmare, sunt încurajate parteneriatele cu entități din România și/ sau Norvegia și, în funcție de valoarea adăugată a parteneriatului.

Partenerii (din România) care se vor implica activ și vor contribui efectiv la implementarea proiectului, împărțind același obiectiv cu PP. În acest sens, este necesar ca partenerii să aibă capacitatea de a acționa în domeniul proiectului, potrivit rolului asumat și în conformitate cu responsabilitățile legale sau statutul lor.

În concordanță cu prevederile capitolului 2 – Eligibilitate, a Anexei II – Manual operațional, Aria de program 10, a Acordului de Program, în cadrul acestui apel de proiecte sunt eligibile ca parteneri entități cu personalitate juridică, publice sau private, după cum urmează (din România): entități publice, asociații ale autorităților locale (inclusiv asociații de dezvoltare intercomunitară), grupuri de acțiune locală (GAL) și organizații neguvernamentale non-profit înființate ca persoane juridice în România;

Eligibilitatea partenerilor (persoana juridică, tipul organizației, statut etc.) va fi demonstrată cu documente legale.

Aplicații trebuie să dovedească că există capacitatea necesară pentru a implementa activitățile asumate cu resursele financiare, materiale și umane pe care le are la dispoziție.

Condiții generale de eligibilitate privind partenerii din Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021, pentru apelul de proiect 4 "Dezvoltare Locală", în care persoanele juridice **nu au dreptul** să dețină calitate de parteneri în proiect dacă:

- sunt în faliment, sunt intrate în administrarea unei autorități judiciare sau în curs de lichidare, și-au suspendat activitățile, sunt subiect al procedurilor vizând aceste aspect sau sunt într-o situație similară ca urmare a aplicării unei proceduri similare prevăzute de legislația sau reglementările naționale în vigoare sau regulamente;
- sunt vinovate de grave erori profesionale dovedite prin orice mijloace pe care OP le poate justifica;
- nu și-au îndeplinit obligații referitoare la plata contribuțiilor la asigurările sociale sau la plata taxelor și impozitelor la bugetul de stat, în conformitate cu prevederile legale din țara în care sunt înregistrați;
- au făcut obiectul unei hotărâri definitive res judicata pentru fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în detrimentul intereselor financiare, fără să existe dovezi că s-au luat în ultimii ani măsuri de corecție în acest sens;
- au fost declarate a fi într-o situație gravă de nerespectare a obligațiilor contractuale privind procedurile de achiziție sau procedurile de acordare a finanțărilor;
- sunt subiect al unui conflict de interese cu organizații sau persoane direct sau indirect implicate în procedura de acordare a finanțărilor nerambursabile, indiferent de momentul la care OP constată acest lucru;
- sunt vinovate de distorsionări grave în procesul de transmitere a informațiilor solicitate de OP sau nu reușesc să furnizeze informații solicitate de acesta, indiferent de momentul la care survine această situație.

6.3. PROCEDURA DE EVALUARE A PARTENERILOR – DOSARUL DE PARTICIPARE

Pentru evaluarea condițiilor de eligibilitate a partenerilor, aplicații vor depune următoarele documente/informații, în copie, semnate și conformate cu originalul de către reprezentantul legal:

a. Pentru entități publice:

- Copie a certificatului de înregistrare fiscală
- Copie după documentul care atestă calitatea de reprezentant legal a persoanei menționate în proiect
- Documente care să ateste experiența anterioară minimă în implementarea de proiecte în domeniul dezvoltare locală/ reducerea sărăciei: în ultimii 5 ani, partenerul a administrat, ca partener sau promotor, proiecte cu un buget cel puțin egal cu cel pe care îl va gestiona în cadrul proiectului (copii contracte de finanțare, cereri de finanțare aprobate, implementate)

b. Pentru asociații ale autorităților publice:

- Copie a certificatului de înregistrare fiscală
- Actul de înființare și statutul
- Copie după documentul care atestă calitatea de reprezentant legal a persoanei menționate în proiect
- Documente care să ateste experiența anterioară minimă în implementarea de proiecte în domeniul dezvoltare locală/ reducerea sărăciei: în ultimii 5 ani a administrat, ca partener sau promotor, proiecte cu un buget cel puțin egal cu cel solicitat în cadrul proiectului (copii contracte de finanțare, cereri de finanțare aprobate, implementate)

c. Pentru organizație neguvernamentală:

- Copie a certificatului de înregistrare fiscală
- Copie a încheierii privind înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, rămasă definitivă sau Certificat de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor
- Actul de înființare și statutul (ultima versiune legală)
- Copie după documentul care atestă calitatea de reprezentant legal a persoanei menționate în proiect
- Documente care să ateste experiența anterioară minimă în implementarea de proiecte în domeniul dezvoltare locală/ reducerea sărăciei: în ultimii 5 ani a administrat, ca partener sau promotor, proiecte cu un buget cel puțin egal cu cel solicitat în cadrul proiectului (copii contracte de finanțare, cereri de finanțare aprobate, implementate)

Pe lângă acestea, pentru îndeplinirea condițiilor specifice, aplicații vor depune:

- OPIS documente – care să cuprindă conținutul dosarului aplicatului
- Anexa 4 Structura echipei de proiect (cu CV-uri și documente justificative care să ateste experiența echipei aplicatului)
- Anexa 8 a - EXPERIENȚA RELEVANTĂ A PARTENERULUI ÎN DOMENIUL PROIECTULUI
- Anexa 10 Declarație de eligibilitate
- Anexa 12 Declarație pe propria răspundere privind asigurarea capacității financiare, tehnice și a personalului calificat
- Anexa 13 Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea sprijinului financiar solicitat în categoria ajutorului de stat

- Listă cu dotările, echipamentele deținute care vor fi utilizate/puse la dispoziție pentru implementarea proiectului

6.4. CRITERII DE SELECȚIE ȘI EVALUARE A APLICANȚILOR

Evaluarea partenerilor se va face în funcție de dosarele aplicațiilor depuse în termenele stabilite, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, conform grilei:

Criteria de selecție	Punctaj maxim
1. Capacitatea operațională și financiară	50 puncte
1.1. Resurse umane:	30 puncte
1.1.1. Minim doi experți cheie cu experiență în tipul de activitate asumat (dovedit prin CV și documente justificative care să certifice cele afirmate în CV) propuși pentru activitățile proiectului (doar experți cu studii superioare). 2 experți – 5 puncte 3 experți – 10 puncte Mai mult de 3 experți – 15 puncte	15 puncte
1.1.2. Evaluarea calitativă a experienței din CV Nivel scăzut (experții propuși au experiență dovedită în activitățile proiectului de minim 1 an) – 5 puncte Nivel mediu (experții propuși au experiență dovedită în activitățile proiectului de minim 2 ani) – 10 puncte Nivel înalt (experții propuși au experiență dovedită în activitățile proiectului de peste 3 ani) – 15 puncte	15 puncte
1.2. Situația financiară (media cifrei de afaceri/ veniturilor în ultimii 3 ani) Până la 10.000 euro – 5 puncte Între 10.000 și 50.000 euro – 10 puncte Peste 50.000 euro – 20 puncte	20 puncte
2. Capacitatea profesională	20 puncte
2.1. Dovada implementării unor proiecte cu finanțare europeană decâtre partener Între 1-2 proiecte – 5 puncte Mai mult de 2 proiecte – 10 puncte	10 puncte
2.2. Dovada experienței partenerului în domeniul activităților proiectului 6 luni – 1 punct Între 2 – 3 ani – 5 puncte Peste 3 ani – 10 puncte	10 puncte
3. Contribuția partenerului la activitățile proiectului	30 puncte
Numărul de activități principale în care partenerul dorește să se implice 0 activitate – 10 puncte Două activități – 20 puncte 2 Trei activități – 30 puncte	30 puncte
TOTAL	100 puncte

Nota! Dosarele vor fi punctate de la 1 la 100 conform grilei. Aplicatul cu cel mai mare punctaj va fi declarant admis. Departajarea aplicațiilor admiși cu același număr de puncte se va face prin stabilirea celei mai mari experiențe în implementarea de proiecte în domeniul dezvoltare locală/ reducerea sărăciei: în ultimii 5 ani, proiecte cu un buget cel puțin egal cu cel al proiectului propus (copii contracte

de finanțare, cereri de finanțare aprobate, implementate) și a numărului de activități în care se va implica.

6.5. DEPUNEREA DOSARELOR

Aplicanții sunt invitați să depună dosarele de candidatură la sediul Primăriei Apahida, strada Libertății nr.122, cod postal 407035, într-un plic sigilat, cu mențiunea "Aplicație pentru selecția de parteneri în cadrul Programului "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor" finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021, APELUL NR. 4 "DEZVOLTARE LOCALĂ".

Persoană de contact: OVIDIU FELECAN

Solicitările de clarificări vor fi transmise prin adresa de mail apahida_cj@yahoo.com sau prin fax de la numărul 0264-231475 sau direct de la sediul instituției, până la termenele stabilite în prezenta procedură.

6.6. PUBLICAREA REZULTATELOR FINALE

Rezultatele selecției vor fi publicate pe site-ul Primăriei Apahida, www.primaria-apahida.ro prin Anunțul cu privire la rezultatul procedurii de selecție. Partenerul selectat va fi contactat direct la datele furnizate în documentația aplicantului.

6.7. CALENDARUL DE DESFASURARE AL SELECTIEI

Activitate	Termene ¹
Publicarea Anunțului cu privire la intenția de selectare a partenerului/ partenerilor și condițiile ce trebuie să le îndeplinească	Ziua 1
Emiterea Deciziei de stabilire a comisiei de evaluare a dosarelor partenerilor	Ziua 1
Data limită a depunerii dosarului de înscriere	Ora 12:00, ziua 11
Solicitarea de clarificări	Ora 16:00, ziua 12
Transmiterea răspunsurilor din partea aplicanților la clarificările solicitate	Ora 12:00, ziua 14
Emiterii raportului procedurii de selecție	Ziua 14
Transmiterii adresei de acceptare a partenerilor	Ziua 14
Publicarea anunțului cu privire la rezultatul procedurii de selecție	Ziua 14
Transmiterea contestațiilor	Ora 12:00, ziua 15 (o zi lucrătoare de la publicarea rezultatelor)
Constituirea comisiei de soluționare a contestațiilor	Ziua 15
Soluționarea contestațiilor	Ziua 15
Publicarea anunțului final	Ziua 16
Contractarea partenerilor selectați	Ziua 17

Primar,

FATI GRIGORE

¹ Aceste termenele sunt orientative, ele pot fi prelungete în funcție de complexitatea activităților proiectelor proprii ce se doresc a fi asumate în parteneriat

7. ANEXE

ANEXA 1. ANUNT DE INTENTIE

Nr. ____/29.01.2020

ANUNT DE INTENTIE SELECTIE PARTENERI PRIVATI

In conformitate cu prevederile:

- OUG nr. 34/2017
- Procedura de selecție a partenerilor în cadrul Programului “Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor” finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021, APELUL NR. 4 “DEZVOLTARE LOCALĂ”.

Primăria Apahida anunță intenția de selecție a partenerului/partenerilor din mediul privat in vederea depunerii unei cereri de finanțare pentru implementarea unui proiect:

Programul de finanțare: Programul “Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor” finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021

Apelul de Proiecte: nr. 4 “Dezvoltare locală”

Titlul proiectului: Apahida – o comunitate locală cu și pentru fiecare

Obiectivul general

Dezvoltarea și implementarea unei model integrat de dezvoltare comunitară care să asigure participarea activă, abordarea inclusivă, nediscriminativă și accesul egal la servicii educaționale, sociale și medicale de calitate pentru toți membrii comunității.

Obiective specifice

- O1. creșterea accesului la serviciile integrate inclusive dezvoltate la nivel comunitar (educaționale, sociale și medicale)
- O2. creșterea calității, diversificarea și dezvoltarea serviciilor educaționale inclusive, nesegregate formale, non-formale și informale pentru copii și părinți
- O3. dezvoltarea unui serviciu de consiliere pentru familii vulnerabile care se confruntă cu probleme economice, sociale, de sănătate sau cu alte situații de criză etc.
- O4. diversificarea și dezvoltarea calitativă a serviciilor de asistență socială adresate persoanelor cu dizabilități și altor grupuri cu nevoi speciale din comunitate
- O5. creșterea participării membrilor comunității la analiza de nevoi, identificarea și implementarea de soluții adresate problemelor și nevoilor comunității, în special a grupurilor vulnerabile din comunitate
- O6. dezvoltarea unui model de intervenție integrat în abordarea nevoilor de dezvoltare inclusivă sustenabilă, bazată pe principiul egalității de gen și egalității de șanse

Activități pentru partener

Programe educaționale de dezvoltare personală și de grup pentru copiii provenind din familii vulnerabile:

- Consultanța și suport pentru cadrele didactice
- Organizare ateliere și activități
- Monitorizare și evaluare

Servicii specifice pentru nevoi specifice de învățare sau dezvoltare identificate

- Consultanța și suport pentru cadrele didactice
- Monitorizare și evaluare

Servicii de tip școală părinților

- Organizare și implementare ateliere comune copii-părinți privind activități care promovează cultura, identitatea, tradițiile locale și care facilitează comunicarea și relaționarea intra și inter-familială
- Consultanța pentru cadrele didactice și a personalului implicat în aceste activități pentru elaborarea și implementarea acestor programe

Elaborare și implementare Model integrat de dezvoltare comunitară

- Să contribuie la componenta educațională din Modelul Guvernanță pentru o dezvoltare comunitară sustenabilă integrată, inclusivă, adaptată nevoilor reale

Criteriile de eligibilitate

Persoanele juridice care să încadrează în una din următoarele categorii nu au dreptul să dețină calitate de parteneri în proiect:

- sunt în faliment, sunt intrate în administrarea unei autorități judiciare sau în curs de lichidare, și-au suspendat activitățile, sunt subiect al procedurilor vizând aceste aspect sau sunt într-o situație similară ca urmare a aplicării unei proceduri similare prevăzute de legislația sau reglementările naționale în vigoare sau regulamente;
- sunt vinovate de grave erori profesionale dovedite prin orice mijloace pe care OP le poate justifica;
- nu și-au îndeplinit obligații referitoare la plata contribuțiilor la asigurările sociale sau la plata taxelor și impozitelor la bugetul de stat, în conformitate cu prevederile legale din țara în care sunt înregistrați;
- au făcut obiectul unei hotărâri definitive res judicata pentru fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în detrimentul intereselor financiare, fără să existe dovezi că s-au luat în ultimii ani măsuri de corecție în acest sens;
- au fost declarate a fi într-o situație gravă de nerespectare a obligațiilor contractuale privind procedurile de achiziție sau procedurile de acordare a finanțărilor;
- sunt subiect al unui conflict de interese cu organizații sau persoane direct sau indirect implicate în procedura de acordare a finanțărilor nerambursabile, indiferent de momentul la care OP constată acest lucru;
- sunt vinovate de distorsionări grave în procesul de transmitere a informațiilor solicitate de OP sau nu reușesc să furnizeze informații solicitate de acesta, indiferent de momentul la care survine această situație.
- **Calendarul de desfasurare a selecției**

Activitate	Termene ²
------------	----------------------

² Aceste termenele sunt orientative, ele pot fi prelungite în funcție de complexitatea activităților proiectelor proprii ce se doresc a fi asumate în parteneriat

Publicarea Anunțului cu privire la intenția de selectare a partenerului/ partenerilor și condițiile ce trebuie să le îndeplinească	Ziua 1
Emiterea Deciziei de stabilire a comisiei de evaluare a partenerilor	Ziua 1
Data limită a depunerii dosarului de înscriere	Ora 12:00, ziua 11
Solicitarea de clarificări	Ora 16:00, ziua 12
Transmiterea răspunsurilor din partea aplicațiilor la clarificările solicitate	Ora 12:00, ziua 14
Emiterii raportului procedurii de selecție	Ziua 14
Transmiterii adresei de acceptare a partenerilor	Ziua 14
Publicarea anunțului cu privire la rezultatul procedurii de selecție	Ziua 14
Transmiterea contestațiilor	Ora 12:00, ziua 15 (o zi lucratoare de la publicarea rezultatelor)
Constituirea comisiei de soluționare a contestațiilor	Ziua 15
Soluționarea contestațiilor	Ziua 15
Publicarea anunțului final	Ziua 16
Contractarea partenerilor selectați	Ziua 17
Activitate	Termene (minime/maxime obligatorii)

Aplicanții sunt invitați să depună dosarele de candidatură la sediul Primăriei Apahida, strada Libertății nr.122, cod postal 407035, într-un plic sigilat, cu mențiunea "Aplicație pentru selecția de parteneri în cadrul Programului "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor" finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021, APELUL NR. 4 "DEZVOLTARE LOCALĂ".

Documentele necesare sunt următoarele :

a. Pentru entități publice:

- Copie a certificatului de înregistrare fiscală
- Copie după documentul care atestă calitatea de reprezentant legal a persoanei menționate în proiect
- Documente care să ateste experiența anterioară minimă în implementarea de proiecte în domeniul dezvoltare locală/ reducerea sărăciei: în ultimii 5 ani, partenerul a administrat, ca partener sau promotor, proiecte cu un buget cel puțin egal cu cel pe care îl va gestiona în cadrul proiectului (copii contracte de finanțare, cereri de finanțare aprobate, implementate)

b. Pentru asociații ale autorităților publice:

- Copie a certificatului de înregistrare fiscală
- Actul de înființare și statutul
- Copie după documentul care atestă calitatea de reprezentant legal a persoanei menționate în proiect
- Documente care să ateste experiența anterioară minimă în implementarea de proiecte în domeniul dezvoltare locală/ reducerea sărăciei: în ultimii 5 ani, partenerul a administrat, ca partener sau promotor, proiecte cu un buget cel puțin egal cu cel pe care îl va gestiona în cadrul proiectului (copii contracte de finanțare, cereri de finanțare aprobate, implementate)

c. Pentru organizație neguvernamentală:

- Copie a certificatului de înregistrare fiscală
- Copie a încheierii privind înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, rămasă definitivă sau Certificat de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor
- Actul de înființarecu statutul (ultima versiune legală)
- Copie după documentul care atestă calitatea de reprezentant legal a persoanei menționate în proiect

- Documente care să ateste experiența anterioară minimă în implementarea de proiecte în domeniul dezvoltare locală/ reducerea sărăciei: în ultimii 5 ani, partenerul a administrat, ca partener sau promotor, proiecte cu un buget cel puțin egal cu cel pe care îl va gestiona în cadrul proiectului (copii contracte de finanțare, cereri de finanțare aprobate, implementate)

ANEXA 2. DECIZIA DE STABILIRE A COMISIEI DE EVALUARE A PARTENERILOR

Nr. ____/29.01.2020

DECIZIE

CU PRIVIRE LANUMIRE A COMISIEI DE EVALUARE A DOSARELOR PARTENERILOR

Primaria Apahida, cuse diul insat Apahida, comuna Aphida, strada Libertății nr.122, jud. Cluj, cod postal 407035, CIF4485243, reprezentată legal prin Fati Grigore în calitate de Primar.

Având în vedere:

- Procedura de selecție a partenerilor în cadrul Programului "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor" finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021, APELUL NR. 4 "DEZVOLTARE LOCALĂ".
- Ghidul apelului nr.4 "Dezvoltare Locală"

Decide următoarele:

Art.1. Se numește COMISA DE EVALUARE A DOSARELOR pentru selecția partenerilor, în calitate de Promotor al proiectului Apahida – o comunitate locală cu și pentru fiecare depus în programul "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor" finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021, apelul nr. 4 "Dezvoltare locală":

Nr	Nume si prenume	Funcția	Calitatea în cadrul comisiei
1			Președinte
2			Membru
3			Membru

Art. 2. Comisia de evaluare nominalizată la art. 1 își va desfășura activitatea cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare și a procedurii de selecție a partenerilor în vederea identificării și alegerii partenerilor pentru accesarea granturilor SEE și norvegiene 2014-2021 apel 4 "dezvoltare locală".

Art. 3. Membrii comisiei de evaluare au obligația de a păstra confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în ofertele analizate.

Art. 4. Comisia de evaluare este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor săi. Fiecare dintre membrii comisiei de evaluare beneficiază de câte un vot. Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității membrilor.

Art.5. Principalele atribuții ale comisiei de evaluare sunt următoarele:

- Înregistrarea și gestionarea dosarelor depuse;
- Analiza conformității dosarelor depuse;
- Evaluarea conform grilei de punctare a dosarelor depuse;
- Solicitarea de clarificări din partea aplicațiilor;
- Desemnarea partenerilor selectați;
- Emiterea raportului procedurii de selecție;
- Transmiterea adresei de acceptare/respingere a partenerilor;

Art.6. Prezentă decizie se va comunica și va fi dusă la îndeplinire de persoana nominalizată la art.1.

ANEXA 3. RAPORTUL PROCEDURII DE SELECȚIE;

Nr. ____/____

RAPORTUL INTERMEDIAR/FINAL AL PROCEDURII DE SELECȚIE A PARTENERILOR

În conformitate cu prevederile:

- OUG nr. 34/2017
- Procedura internă de selecție a partenerilor pentru programul "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor" finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021 apelul de proiecte: nr. 4 "Dezvoltare locală"

Primăria Apahida, cu sediul în sat Apahida, comuna Apahida, strada Libertății nr.122, jud. Cluj, cod postal 407035, CIF4485243, reprezentată legal prin Fati Grigore în calitate de Primar a organizat un concurs de selecție a partenerului/partenerilor din mediul privat în vederea depunerii unei cereri de finanțare pentru implementarea unui proiect în cadrul programului "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor" finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021 apelul de proiecte: nr. 4 "Dezvoltare locală".

Anunțul de selecție publicat pe site-ul www.primaria-apahida.ro la data de 29.01.2020 (Ziua 1)

Modul de desfășurare a selecției și calendarul de desfășurare a selecției a fost următorul:

Activitate	Termene ³
Publicarea Anunțului cu privire la intenția de selectare a partenerului/partenerilor și condițiile ce trebuie să le îndeplinească	Ziua 1
Emiterea Deciziei de stabilire a comisiei de evaluare a candidaturilor de parteneriat	Ziua 1
Data limită a depunerii dosarului de înscriere	Ora 12:00, ziua 11
Solicitarea de clarificări	Ora 16:00, ziua 12
Transmiterea răspunsurilor din partea aplicațiilor la clarificările solicitate	Ora 12:00, ziua 14
Emiterii raportului procedurii de selecție	Ziua 14
Transmiterii adresei de acceptare a partenerilor	Ziua 14
Publicarea anunțului cu privire la rezultatul procedurii de selecție	Ziua 14
Transmiterea contestațiilor	Ora 12:00, ziua 15 (o zi lucrătoare de la publicarea rezultatelor)
Constituirea comisiei de soluționare a contestațiilor	Ziua 15
Soluționarea contestațiilor	Ziua 15
Publicarea anunțului final	Ziua 16
Contractarea partenerilor selectați	Ziua 17
Activitate	Termene (minime/maxime obligatorii)

Procedura de selecție a potențialilor parteneri este realizată în cadrul Primăriei Apahida cu respectarea principiilor Transparența procesului, Nediscriminarea, Tratat egal și Eficientizarea demersurilor.

Stabilirea comisiei de evaluare a candidaturilor de parteneriat

Componenta comisiei de evaluare a candidaturilor partenerilor a fost stabilită prin decizia cu privire la numirea comisiei de evaluare a dosarelor partenerilor [numărul deciziei]. Din comisia de evaluare au făcut parte:

³ Aceste termene sunt orientative, ele pot fi prelungite în funcție de complexitatea activităților proiectelor proprii ce se doresc a fi asumate în parteneriat

Nr	Nume si prenume	Funcția	Calitatea in cadrul comisiei
1			Președinte
2			Membru
3			Membru

Membrii Comisiei de evaluare au rolul de a evalua candidaturile candidaților pe baza grilei de evaluare prezentate în cadrul anunțului de intenție și procedurii interne de selecție a partenerilor pentru programul “Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor” finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021 apelul de proiecte: nr. 4 “Dezvoltare locală”.

Președintele comisiei de evaluare are în vedere validarea procesului de evaluare, el verifică întocmirea corespunzătoare a grilelor de evaluare și respectarea criteriilor de evaluare și a punctajelor.

Dosare depuse

În termenele anunțului de selecție a partenerilor au fost înregistrate [număr] dosare. În afara termenului anunțului au fost înregistrate [număr] dosare. Candidaturile acceptate și evaluate în termen sunt:

- Candidat 1, nr înregistrare [număr], conținut dosar
- Candidat 2, nr înregistrare [număr], conținut dosar
- Candidat 3, nr înregistrare [număr], conținut dosar

Candidaturile respinse și neevaluate ca urmare a depășirii termenului de depunere sunt:

- Candidat 4, nr înregistrare [număr]
- Candidat 5, nr înregistrare [număr]

În Procesul de evaluare a candidaturilor candidaților au fost identificate următoarele aspecte neconforme:

- Aspect neconform
- Aspect neconform

Rezultatele procesului de selecție pentru candidaturile transmise în termen sunt următoarele:

Nr. crt.	Denumire candidat	Admis/Respins	Punctaj obținut	Motivul respingerii

Clarificări solicitate

Au fost solicitate un număr de [număr] clarificări în intervalul [data, ora] – [data, ora], fiind primite [număr] răspunsuri în intervalul [data, ora] – [data, ora]. Au fost primite [număr] răspunsuri în afara intervalului.

Rezultatele finale ale procesului de selecție pentru candidaturile transmise în termen, ulterior transmiterii răspunsurilor la clarificările solicitate sunt următoarele:

Nr. crt.	Denumire candidat	Admis/Respins	Punctaj obținut	Motivul respingerii

>>>Această secțiune se completează la finalul procesului de evaluare după soluționarea contestațiilor<<<

Contestațiile

Au fost transmise un număr de [număr] contestații în intervalul [data, ora] – [data, ora]. În afara intervalului au fost primite [număr] contestații.

Stabilirea comisiei de evaluare a contestațiilor a fost stabilită prin decizia cu privire la numirea comisiei de evaluare a contestațiilor [numărul deciziei]. Din comisia de evaluare au făcut parte:

Nr	Nume și prenume	Funcția	Calitatea în cadrul comisiei
1			Președinte
2			Membru
3			Membru

Membrii Comisiei de evaluare au rolul de a evalua contestațiile depuse. În urma analizei contestațiilor depuse rezultatele finale ale procesului de selecție este următorul:

Nr. crt.	Denumire candidat	Contestație admisa/respinsa	Punctaj obținut inițial	Punctaj obținut ulterior contestației	Motivul respingerii contestației

Concluzii și semnături.

Comisia de evaluare constată că [partener] sunt/este parteneri/partener eligibili pentru realizarea proiectului conform anunțului de intenție a selecției partenerilor a cărui date de identificare sunt prezentate la începutul raportului.

În Primăriei intră comunicarea rezultatului procedurii de selecție a partenerilor și întreprinderea de măsuri necesare pentru elaborarea și depunerea cererii de finanțare în cadrul programului "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor" finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021, APELUL NR. 4 "DEZVOLTARE LOCALĂ".

Prezentul Raport al procedurii de selecție ca urmare a Anunțului de intenție a selecției partenerilor nr. înregistrare [număr înregistrare anunț] a fost încheiat azi [data] la sediul Primăriei Apahida, strada Libertății nr.122, cod postal 407035

Comisia de evaluare și selecție

Președinte
Membru 1
Membru

ANEXA 4. DECIZIA DE STABILIRE A COMISIEI DE EVALUARE A CONTESTATIILOR

Nr. ____/____

DECIZIE

CU PRIVIRE LA NUMIREA COMISIEI DE EVALUARE A CONTESTATIILOR

Primăria Apahida, cu sediul în sat Apahida, comuna Apahida, strada Libertății nr.122, jud. Cluj, cod postal 407035, CIF4485243, reprezentată legal prin Fati Grigore în calitate de Primar.

Având în vedere:

- Procedura de selecție a partenerilor în cadrul Programului "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor" finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021, APELUL NR. 4 "DEZVOLTARE LOCALĂ".
- Ghidul apelului nr.4 "Dezvoltare Locală"

DECIDE URMĂTOARELE:

Art.1. Se numește COMISIA DE EVALUARE A CONTESTATIILOR pentru selecția partenerilor, în calitate de Promotor al proiectului Apahida- o comunitate locală cu și pentru fiecare depus în programul "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor" finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021, apelul nr. 4 "Dezvoltare locală":

Nr	Nume si prenume	Funcția	Calitatea in cadrul comisiei
1			Președinte
2			Membru
3			Membru

Art. 2. Comisia de evaluare nominalizată la art. 1 își va desfășura activitatea cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare și a procedurii de selecție a partenerilor în vederea identificării și alegerii partenerilor pentru accesarea granturilor SEE și norvegiene 2014-2021 apel 4 "dezvoltare locala".

Art. 3. Membrii comisiei de evaluare au obligația de a păstra confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în ofertele analizate.

Art. 4. Comisia de evaluare este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor săi. Fiecare dintre membrii comisiei de evaluare beneficiază de câte un vot. Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității membrilor.

Art.5. Principalele atribuții ale comisiei de evaluare sunt următoarele:

- h) Înregistrarea și gestionarea contestațiilor depuse;
- i) Analiza punctelor contestate;
- j) Reevaluarea punctelor contestate conform grilei de punctare a dosarelor depuse;
- k) Aprobarea sau respingerea contestațiilor;
- l) Actualizarea listei partenerilor selectați;

Art.6. Prezentă decizie se va comunica și va fi dusă la îndeplinire de persoana nominalizată la art.1.

ANEXA 5. ADRESA DE ACCEPTARE/RESPINGERE A PARTENERILOR

Nr. ____/_____

Primăria Apahida

CĂTRE,

[nume partener], [adresa partener]

Domnului/Doamnei _____

Prin prezenta vă facem cunoscut ca în urma evaluării dosarului depus în cadrul procedurii de selecție a partenerilor în vederea identificării și alegerii partenerilor pentru accesarea granturilor SEE și norvegiene 2014-2021 apel 4 "dezvoltare locală" dosarul dvs a fost **ACCEPTAT/RESPINS**, cu punctajul de _____.

Vă invităm în data de _____, ora _____ la sediul Primăriei Apahida, strada Libertății nr.122, cod postal 407035 pentru semnarea contractului de parteneriat. Solicitați alte informații la [adresa sediu, website, număr de telefon] la persona de contact Ovidiu Felecan.

Va mulțumim pentru interes și așteptăm în continuare candidatura dvs pentru proiecte viitoare.

Cu considerație,

Primar **FATI GRIGORE**

(semnătura autorizată)

ANEXA 6. ANUNȚ CU PRIVIRE LA REZULTATUL PROCEDURII DE SELECȚIE

Nr. ____/____

ANUNȚPARȚIAL/FINAL REZULTAT SELECȚIE PARTENERI

Programul "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor" finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021 apelul de proiecte: nr. 4 "Dezvoltare locală"

În conformitate cu prevederile:

- OUG nr. 34/2017
- Procedura internă de selecție a partenerilor pentru programul "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor" finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021 apelul de proiecte: nr. 4 "Dezvoltare locală"
- Anunțul de selecție publicat pe site-ul www.primaria-apahida.ro la data de [..]

Primăria Apahida, cusediul în sat Apahida, comuna Aphida, strada Libertății nr.122, jud. Cluj, cod postal 407035, CIF4485243, reprezentată legal prin Fati Grigore, în calitate de Primar a organizat un concurs de selecție a partenerului/partenerilor din mediul privat în vederea depunerii unei cereri de finanțare pentru implementarea unui proiect în cadrul programului "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor" finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021 apelul de proiecte: nr. 4 "Dezvoltare locală".

În termenul-limită prevăzut în anunțul de selecție parteneri au fost depuse următoarele candidaturi:

- Nume candidat 1
- Nume candidat 2

În urma desfășurării procesului de evaluare și selecție, au fost parcurse următoarele etape:

- Verificarea administrativă
- Verificare eligibilității
- Evaluarea și selecția conform grilei de punctare

În urma evaluării conform grilei de evaluare și selecție, candidatul [nume candidat] a întrunit un punctaj de [punctaj] de puncte și a fost declarat ADMIS.

Având în vedere faptul că nu au fost înregistrate contestații/în urma soluționării contestațiilor, candidatul [nume candidat] a fost declarat ACCEPTAT pentru poziția de partener, în vederea elaborării și depunerii unui proiect în cadrul programului "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor" finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021 apelul de proiecte: nr. 4 "Dezvoltare locală".

Comisia de evaluare și selecție
Președinte
Membru 1
Membru 2

ANEXA 6/4. STRUCTURA ECHIPEI DE PROIECT

Prezentați structura echipei de proiect (inclusiv voluntari, dacă este cazul). Descrieți competențele profesionale ale personalului care constituie echipa de management și de implementare și/sau cerințele necesare pentru ocuparea postului respectiv, corespunzător sarcinilor care le revin în cadrul proiectului. Dacă persoanele implicate sunt deja identificate, menționați numele acestora și atașați CV-urile lor la dosar (cu date relevante pentru postul respectiv).

Notă: Este obligatorie nominalizarea și depunerea CV-ului (1) coordonatorului de proiect și (2) responsabililor de proiect ai partenerilor o dată cu depunerea cererii de finanțare

Poziția/funcția	Sarcinile principale	Calificare, experiență și abilități necesare postului	Tip de contract vizat (ex, contract de muncă, contract de voluntariat) și norma de lucru	Candidat propus (Nume, prenume)	Mențiuni speciale/ Entitatea care îi coordonează activitatea (PP, P1, P2...)
Echipa de implementare					
Responsabil proiect*					
Responsabil proiect partener					
Responsabil tehnic					
Responsabil financiar proiect					
Specialist achiziții publice					
Voluntari					
...					

*Poziție obligatorie în proiect. Nominalizați ocupantul postului și atașați CV-ul o dată cu depunerea cererii de finanțare

ANEXA 7/8A. EXPERIENȚA RELEVANTĂ A PARTENERULUI ÎN DOMENIUL PROIECTULUI⁴

I. Date generale

Denumire partener
Obiectul de activitate al organizației (conform documentelor de înființare)
Reprezentantul legal al organizației
<i>Nume, prenume, funcție</i>

II. Experiență relevantă a partenerului în domeniul proiectului

Ați mai beneficiat de finanțări din alte surse publice (naționale, europene, granturile SEE & Norvegiene etc.) sau private sau ați desfășurat activități (servicii) similare din bugetul propriu, în ultimii 5 ani, înainte de data depunerii prezentei cereri de finanțare?

Da

Nu

Dacă da, vă rugăm specificați următoarele informații pentru proiectele și/sau activitățile (serviciile) derulate în ultimii 5 ani, care sunt relevante pentru a susține experiența anterioară a partenerului în domeniul / aria de intervenție a proiectului⁵.

Titlul și numărul de referință al proiectului⁶:	
Stadiul implementării proiectului	<i>Completați, după caz, cu: „finalizat”, „în curs de implementare”</i>
Obiectivele proiectului	<i>Completați cu o scurtă descriere a proiectului, a activităților realizate/în curs de realizare</i>
Rezultate obținute	<i>Completați cu rezultatele obținute, atât pentru proiectele finalizate, cât și pentru cele în curs de implementare</i>

⁴ Se va completa de către fiecare partener (versiunea în limba română de către partenerii din România, respectiv versiunea în limba engleză de către partenerii din Statele Donatoare).

⁵ A se vedea criteriul de evaluare nr. 4.2 “Experiența partenerilor și capacitatea tehnică de implementare” din grila de evaluare de conținut a proiectelor

⁶ Multiplicați tabelul, potrivit numărului de proiecte

Valoarea proiectului (euro)	<i>Completați cu valoarea totală a proiectului, menționându-se separat cuantumul finanțării nerambursabile</i>
Rolul în proiect	<i>Solicitant/Partener</i>
Buget gestionat (euro)	<i>Completați valoarea bugetului gestionat în calitate de solicitant/partener</i>
Sursa de finanțare	<i>Indicați sursa de finanțare (ex: buget de stat, buget local, surse externe nerambursabile), denumirea organizației finanțatoare și a autorității contractante</i>

<i>Denumirea activității (serviciului)⁷:</i>	
<i>Perioada derulării</i>	<i>Completați perioada derulării activității / furnizării serviciului respectiv</i>
<i>Descriere</i>	<i>Furnizați o descriere a activității/serviciului respectiv, de natură să demonstreze experiența dvs anterioară în domeniul / aria de intervenție a proiectului</i>
<i>Rezultate obținute</i>	<i>Completați rezultatele obținute, atât pentru activitățile finalizate, cât și pentru cele în curs de implementare</i>
<i>Bugetul alocat activității în perioada de derulare</i>	<i>Completați bugetul alocat activității</i>

Reprezentat legal al partenerului

Nume, funcție, semnătură, ștampilă organizație

⁷ Multiplicați tabelul, potrivit numărului de activități/servicii

ANEXA 8/10. DECLARAȚIE DE ELIGIBILITATE^B

Subsemnatul/a _____, posesor al CI seria _____, nr. _____, eliberată de _____, CNP _____/ pașaport nr. _____, eliberat de _____ la data de _____, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, declar pe propria răspundere că:

1. Dețin calitatea de (reprezentant legal / împuternicit) al _____, persoana juridică constituită conform legislației în vigoare, cu sediul social în _____, entitate care are rolul de [a se completa PP/partener] în cadrul proiectului ".....", depus spre finanțare în cadrul apelului de propuneri de proiecte "Creșterea incluziunii și abilitarea romilor";
2. În vederea exercitării calității mele de reprezentant legal, în raporturile cu FRDS voi folosi specimenul de semnătură de mai jos, pentru toate documentele proiectului depus în cadrul apelului de propuneri de proiecte "Creșterea incluziunii și abilitarea romilor".
3. Organizația (PP/Partenerul) este o entitate cu personalitate juridică, constituită conform legislației naționale relevante în vigoare;
4. Informațiile și documentele prezentate în cadrul aplicației sunt veridice și corespund în totalitate realității;
5. Declar pe propria răspundere că organizația:
 Nu este înregistrată în scopuri de TVA
SAU
 Este înregistrată în scopuri de TVA (certificat de înregistrare fiscală în scopuri de TVA)
și mă angajez să notific FRDS cu privire la orice modificare a situației, în maxim 10 (zece) zile de la data producerii modificării.
6. La data depunerii Cererii de finanțare nu înregistrez obligații de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetul de stat sau către bugetul autorităților publice locale.
7. Activitățile și cheltuielile eligibile ale proiectului nu au fost și nu sunt finanțate în prezent, parțial sau în totalitate, din fonduri nerambursabile comunitare sau asimilabile sau din alte surse publice. În acest caz, înțeleg că finanțarea nu va fi acordată sau, dacă acest lucru este descoperit pe parcursul implementării, finanțarea se va retrage, iar sumele deja acordate vor fi recuperate.
8. Activitățile proiectului nu constituie obligație de asigurare a sustenabilității proiectelor anterior finanțate prin Programul RO10 "Copii și tineri în situații de risc și inițiative locale și regionale pentru reducerea inegalităților naționale și promovarea incluziunii sociale", finanțat din Granturile SEE 2009-2014.
9. Organizația (PP/Partenerul) nu face obiectul unui ordin de recuperare în urma unei decizii anterioare a Oficiului/Comitetului Mecanismului Financiar privind declararea unui ajutor ca fiind ilegal și incompatibil cu piața comună.
10. Organizația (PP/Partenerul) nu se află în dificultate financiară, în procedură de insolvență, faliment, reorganizare judiciară, dizolvare, lichidare sau suspendare temporară a activității sau nu se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale.
11. Reprezentantul legal al organizației (PP/Partener) nu a fost condamnat printr-o hotărâre cu valoare de res judicata pentru un delict legat de conduita sa profesională, pentru fraudă, corupție, participare la o organizație

^BSe completează de PP și de fiecare din partenerii naționali, dacă proiectul se derulează în parteneriat.

criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Uniunii Europene, României sau Mecanismelor Financiare SEE și Norvegian.

12. Reprezentantul legal al organizației nu a comis în conduita sa profesională greșeli grave, demonstrate prin orice mijloace.

13. Reprezentantul legal al organizației nu este subiectul unui conflict de interese.

[Punctul de mai jos se completează doar de către PP entități publice ce au ca parteneri ONG-uri, în celelalte cazuri eliminându-se acest paragraf:]

14. În calitate de reprezentant legal al PP declar că pe tot parcursul derulării procesului de publicitate, identificare și selecție a partenerului/partenerilor în vederea pregătirii și depunerii spre finanțare a proiectului au fost respectate prevederile legale aplicabile. În cazul în care proiectul este selectat spre finanțare, voi furniza OP spre verificare, în etapa de contractare, documentația aferentă procesului de selecție, iar în cazul în care se va constata încălcarea prezentei declarații, înțeleg că finanțarea nu va fi acordată.

[Punctele de mai jos se completează doar de către PP, în cazul partenerilor eliminându-se aceste paragrafe:]

15. PP este direct responsabil de pregătirea și managementul proiectului și nu acționează ca intermediar pentru proiectul propus a fi finanțat.

16. În calitate de reprezentant legal al PP, declar că toate informațiile furnizate în dosarul proiectului sunt veridice și corespund realității. Varianta electronică a dosarului proiectului este identică cu cea fizică și poate fi accesată de pe dispozitivul de stocare electronică a datelor.

Reprezentant Legal

Funcția

(Nume/prenume).....

Semnătura.....

Ștampilă.....

Data

ANEXA 9/11.DECLARAȚIA PE PROPRIA RĂSPUNDERE⁹PRIVIND ASIGURAREA CAPACITĂȚII FINANCIARE, TEHNICE ȘI A PERSONALULUI CALIFICAT

Subsemnatul/a, (nume și prenume) reprezentant legal/imputernicit/ în calitate de.....(funcția) al..... (denumirea/numele și sediul/adresa), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, în cazul în care proiectul „.....” depus în cadrul apelului de proiecte „Dezvoltare locală” va fi admis pentru finanțare, voi asigura resursele financiare necesare desfășurării activităților asumate prin proiect, echipamentele, toate mijloacele tehnice considerate necesare pentru îndeplinirea contractului de finanțare (din dotarea proprie sau prin contracte de închiriere, convenții de închiriere etc.) precum și personalul calificat.

Totodată, mă angajez să cooptez în echipa de proiect numai profesioniști care respectă următoarele condiții:

a) nu sunt salariați/colaboratori (indiferent de forma de stabilire a relațiilor)/membri în organele de conducere ale FRDS, Punctul Național de Contact din cadrul Ministerului Fondurilor Europene, Agenția de Certificare și Plată din cadrul Ministerului Finanțelor Publice, Oficiului Mecanismului Financiar sau în orice structură sau organizație capabile să influențeze aprobarea sau procesul de implementare al Proiectului;

b) nu au calitatea de soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din personalul de conducere și execuție și/sau personalul de evaluare și selecție, monitorizare și control din cadrul entităților enumerate la lit. a) sau cu orice fel de persoane din aparatul de implementare al Mecanismelor Financiare SEE și Norwegian – România;

c) nu au nici un interes de natură să afecteze imparțialitatea, corectitudinea și capacitatea de exercitare a profesiei pe parcursul procesului implementare și nu se află în nicio situație de natură să îi împiedice în a reclama la FRDS sau alte autorități competente orice neregulă sau suspiciune de neregulă/abatere de la prevederile legale și procedurale aplicabile Proiectului sus-menționat;

d) nu au săvârșit fapte penale care să le facă incompatibile cu activitatea prestată în cadrul Proiectului și nici nu se fac vinovate de fapte care să atragă restrângerea totală sau parțială a dreptului de exercitare al profesiei;

e) nu au săvârșit fapte, nu au convingeri și nu sunt membre al unor organizații de natură să aducă atingere valorilor promovate de Uniunea Europeană, România, Mecanismul SEE și Norwegian; pe întreaga perioadă a Proiectului, nu vor promova idei sau convingeri care să contravină acestor valori (se abțin de la orice formă de prozelitism religios și politic în cadrul activității din Proiect, nu promovează rasismul, orice formă de discriminare sau orice alte idei care contravin valorilor mai sus enunțate).

În cazul în care se descoperă încălcarea unuia sau a mai multor puncte din cuprinsul acestui document, se va aplica sancțiunea desfacerii relațiilor de muncă sau colaborare cu persoana respectivă, excluderea imediată din procesul de implementare a Proiectului, precum și informarea FRDS și a altor instituții abilitate.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că FRDS are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor depuse, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Reprezentant Legal al

Calitate.....

(Nume/prenume).....

Semnatura.....

Ștampilă.....

Data

⁹Se va completa de către PP și fiecare partener din România

ANEXA 10/13.DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDEREPRIVIND NEÎNCADRAREA SPRIJINULUI FINANCIAR SOLICITAT ÎN CATEGORIA AJUTORULUI DE STAT¹⁰

Subsemnatul/a, (nume și prenume) reprezentant legal/împuternicit/ în calitate de.....(funcția) al..... (denumirea/numele și sediul/adresa), având calitatea de (Promotor de Proiect/partener) în cadrul proiectului ".....", depus spre finanțare la FRDS, în cadrul apelului de proiecte "Dezvoltare locală", declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că finanțarea publică solicitată prin prezentul proiect nu intră sub incidența normelor procedurale și de fond aplicabile privind ajutorul de stat..

Certificăm următoarele:

- activitățile finanțate ce urmează a fi desfășurate nu au caracter economic și nu vor genera venituri pe parcursul implementării sau pe parcursul perioadei de sustenabilitate;
- finanțarea alocată în vederea implementării proiectului nu este de natură să aducă un avantaj care să afecteze concurența pe piață și comerțul intra-comunitar.

Reprezentant Legal al

.....

Calitate.....

(Nume/prenume).....

Semnatura.....

Ștampilă.....

Data

¹⁰Se va completa de către Promotorul de Proiect și fiecare partener din România